

Обсуждено  
на заседании  
педагогического совета  
МБОУ «Шишинская СОШ»  
протокол № 1 от 28 августа 2013 г.

«Утверждаю»  
Директор МБОУ «Шишинская СОШ»  
Ю.А.Якушев  
приказ № 87 от 30 августа 2013 г.



## **Положение о системе оценок, формах, порядке и периодичности промежуточной аттестации обучающихся**

### **1. Общие положения**

1.1. Положение о системе оценок обучающихся разработано на основании закона от 29.12.2012 №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Федерального закона “О защите прав юридических лиц и индивидуальных предпринимателей при проведении государственного контроля (надзора)”, Правил осуществления контроля и надзора в сфере образования, Устава общеобразовательного учреждения, должностных инструкций учителей, ФГОС НОО и регламентирует систему оценок, формы, порядок и периодичность промежуточной и итоговой аттестации.

1.2. Основная цель введения системы оценки учебных достижений учащихся – дать учащимся адекватную информацию об их учебных достижениях, стимулировать у учащихся активность в обучении, а также обеспечить эффективность комплексной оценки их учебных достижений и способности самостоятельно использовать эту совокупность качеств.

1.3. Целью аттестации является:

- а) обеспечение социальной защиты обучающихся, соблюдение их прав и свобод в части регламентации учебной загруженности в соответствии с санитарными правилами и нормами, уважение их личности и человеческого достоинства;
- б) установление фактического уровня теоретических знаний учащихся по предметам обязательного компонента учебного плана, их практических умений и навыков;
- в) соотнесение этого уровня с требованиями образовательного государственного стандарта;
- г) контроль за выполнением учебных программ и календарно-тематического планирования изучения учебных предметов.

1.4 Промежуточная аттестация подразделяется на текущую, включающую в себя поурочное, потемное, почетвертное, полугодовое (в 10,11 классах) и годовое (во 2 - 8 классах) оценивание. Оценивание результатов работы обучающихся проводится учителем.

### **2. Система оценок**

Знания, умения и навыки учащихся 1 класса не оцениваются. Для учащихся 2 классов используется текущее безотметочное обучение на протяжении I четверти, для 3- 11 классов в школе используется 5-бальная система оценки знаний, умений и навыков (минимальный балл – 2, максимальный балл – 5). В ходе обучения учителя оценивают знания учащихся. Оценка ответа учащихся при устном и письменном опросе производится по 5-бальной системе: 5 (отлично), 4 (хорошо), 3 (удовлетворительно), 2 (неудовлетворительно).

2.1. При выставлении отметок учителя-предметники руководствуются нормами оценок, опубликованными в государственных программах по конкретному предмету. В целях повышения ответственности школьников за качество учебы, соблюдение учебной дисциплины, устранение пробелов в знаниях учащихся, учитель обязан объективно правильно и своевременно оценивать их знания, умения и навыки.

2.3. При подготовке к уроку учитель должен спланировать урок так, чтобы в ходе урока опросить не менее 4-5 учащихся. Нижний предел частоты выставления оценок – 1 оценка в течение 3-х уроков по каждому предмету.

2.4. Всем учащимся, присутствующим на уроке, выставляются оценки при проведении письменных контрольных работ, лабораторных и практических по физике, химии, биологии за лабораторные работы в зависимости от формы проверки (фронтальной или индивидуальной). Сочинения, изложения, диктанты с грамматическими заданиями, оцениваются двойной оценкой.

В случае выполнения учащимися работы на оценку «2», с ним проводится дополнительная работа до достижения им положительного результата.

В случае отсутствия ученика на контрольной работе без уважительной причины работа выполняется им в индивидуальном порядке во время, назначенное учителем. Оценка за выполненную работу выставляется в соответствии с нормами оценки ЗУН учащихся по предмету.

2.5. Обучающие творческие работы учащихся 2-4 кл. оцениваются двойной оценкой, контрольное изложение в 4 кл. оценивается двойной оценкой.

Оценки за письменные работы по химии (с 8-го класса), физике (с 7-го класса), биологии (с 6-го класса), математике в 5-11 классах выставляются в журнал к следующему уроку. На проверку контрольных письменных работ по литературе, русскому языку в 9-11 классах дается 3 дня.

2.6. Безоценочные уроки возможны только при изучении нового материала.

2.7. В старших классах возможно использование зачетной системы обучения по одной из изученных тем. При проведении зачетов знания детей оцениваются отметками 2,3,4,5.

2.8. В старших классах (9-11) возможно использование зачетной или модульной системы обучения (в целом по предмету или по изученным темам или в конце полугодия по желанию ученика) с целью повышения отметки за полугодие. Зачеты целесообразнее проводить в старших классах, используя различные материалы. Один из них: организация индивидуальной групповой работы учащихся. Чтобы предупредить перегрузки учащихся, в одном классе допускается не более 1-го зачета в день.

2.9. *Оценка результатов освоения учебных программ в начальных классах, в которых осуществлен переход на стандарты второго поколения.*

В связи с переходом на ФГОС НОО второго поколения учитель производит следующие мероприятия по оценке достижения планируемых результатов:

1. Оценивает личностные, метапредметные, предметные результаты образования обучающихся начальных классов, используя комплексный подход.

2. Организует работу по накопительной системе оценки в рамках Портфеля достижений обучающихся 1-4 классов по трем направлениям:

- систематизированные материалы наблюдений (оценочные листы, материалы наблюдений и т.д.);

- выборка детских творческих работ, стартовая диагностика, промежуточные и итоговые стандартизированные работы по русскому языку, математике, окружающему миру;

- материалы, характеризующие достижения обучающихся в рамках внеучебной и досуговой деятельности (результаты участия в олимпиадах, конкурсах, выставках, смотрах, конкурсах, спортивных мероприятиях и т.д.)

Итоговую оценку выпускника начальной школы учитель формирует на основе накопленной оценки по всем учебным предметам и оценок за выполнение трёх итоговых работ (по русскому языку, математике и комплексной работе на межпредметной основе).

Общешкольный график контрольных мероприятий должен строго соблюдаться. Формы аттестации школа определяет следующие: текущая, промежуточная (по четвертям), итоговая.

### **3. Формы контроля успеваемости**

#### **3.1. «Текущая аттестация»**

3.1.1. Под текущей аттестацией понимаются различные виды проверочных работ – как письменных, так и устных, - которые проводятся непосредственно в учебное время и имеют целью оценить ход и качество работы учащегося по освоению учебного материала.

Баллы за каждое оценивание выставляются в классный журнал и учитываются при выведении суммарного балла и общей оценки по предмету за четверть и год.

3.1.2. Текущей аттестации подлежат обучающихся всех классов по 5 бальной шкале по всем предметам УП, за исключением факультативных и ряда элективных курсов.

3.1.3. Текущая аттестация обучающихся 1 класса осуществляется качественно без фиксации их достижений в классных журналах в виде усвоения программного материала (усвоил, не усвоил).

3.1.4. Обучающиеся, по индивидуальным учебным планам, аттестуются только по предметам, включенным в этот план.

Обучающиеся, пропустившие по не зависящим от них обстоятельствам более половины учебного времени, не аттестуются. Вопрос об аттестации таких обучающихся решается в индивидуальном порядке педагогическим советом по согласованию с родителями обучающегося.

3.1.5. Форму текущей аттестации определяет учитель с учетом контингента обучающихся, содержания учебного материала, используемых им образовательных технологий и тому подобных обстоятельств. Избранная учителем форма текущей аттестации подается одновременно с представлением календарно-тематического планированием изучения программы.

3.1.6. Письменные самостоятельные, фронтальные, групповые и тому подобные работы учащихся обучающего характера после обязательного анализа и оценивания требуют обязательного переноса оценок в классный журнал.

3.1.7. Результаты работ обучающихся контрольного характера должны быть отражены в классном журнале, как правило, к следующему уроку по этому предмету.

3.1.8. Отметка обучающегося за четверть или полугодие, как правило, не может превышать среднюю арифметическую результатов контрольных, лабораторных, практических и самостоятельных работ, имеющих контрольный характер. Отметка обучающегося за четверть или полугодие выставляется учителем при наличии не менее 3-х отметок у обучающегося. Четвертные (полугодовые), годовые оценки выставляются за два дня до начала каникул. Классные руководители итоги аттестации и решение педагогического совета школы о переводе учащегося обязаны довести до сведения учащихся и их родителей, а в случае неудовлетворительных результатов учебного года или экзаменов - в письменном виде под роспись родителей учащегося с указанием даты ознакомления. Сообщение хранится в личном деле учащегося.

3.1.9. Формы проведения текущей аттестации определяются учителем. Исключено проведение более двух текущих аттестаций у одного ученика (по разным предметам) в один день. Составление графика осуществляют учителя-предметники. Контроль и согласование осуществляет завуч школы.

#### **3.2. «Тематическая аттестация»**

3.2.1. Под тематической аттестацией понимаются различные виды контрольных и проверочных работ – как письменных, так и устных, - которые проводятся в учебное время и имеют целью оценить уровень и качество всего комплекса учебных задач по изученному разделу (теме). Баллы за каждое оценивание выставляются в классный журнал и учитываются при выведении суммарного балла и общей оценки по предмету за четверть и год.

3.2.2. Формы проведения тематической аттестации определяются учителем. Исключено проведение более двух тематических аттестаций у одного ученика (по разным предметам) в один день. Составление графика осуществляют учителя-предметники. Контроль и согласование осуществляет завуч школы.

#### **3.3. «Промежуточная аттестация»**

3.3.1. Под промежуточной аттестацией понимается проведение, как письменных, так и устных, контрольных работ, которые позволяют оценить уровень усвоения учащимися концептуального содержания курса, а также всего объема знаний, умений, навыков и способностей самостоятельно использовать эту совокупность качеств. Баллы за промежуточную аттестацию выставляются в классный журнал и учитываются при выведении суммарного балла и общей оценки по предмету за четверть и год.

3.3.2. Промежуточная аттестация проводится:

- для классов, обучаемых по четвертям, - не более 4 промежуточных аттестаций в год по одному предмету;

- для классов, обучаемых по полугодиям, - не более 2 промежуточных аттестаций в год по одному предмету.

Составление графика осуществляют учителя-предметники. Контроль и согласование осуществляет завуч школы.

### **3.4. «Административная аттестация»**

3.4.1. Под административной аттестацией понимаются различные виды контрольных работ – как письменных, так и устных, - которые проводятся в учебное время и имеют целью оценить любой параметр учебных достижений ученика, исходя из задач администрации по анализу учебного процесса и условий образовательной среды. Результаты административных аттестаций могут быть выставлены в классный журнал и могут учитываться при выведении суммарного балла и общей оценки по предмету за четверть и год.

3.4.2. Формы проведения административной аттестации определяются администрацией, а их количество – нормативными актами.

Административные аттестации должны проводиться с учетом реальной загруженности учащихся в рамках вышеуказанных видов аттестаций.

Контроль и согласование проведения административных аттестаций осуществляет завуч школы.

Контрольные и проверочные задания, направляемые в школу вышестоящими организациями, проводятся по правилам и в соответствии с требованиями этих организаций. Оценка за эти работы выставляется по 5-балльной системе и учитывается при выставлении суммарного балла и итоговой оценки по предмету.

### **3.5. Итоговая аттестация осуществляется для учащихся 9-х и 11-х классов**

3.5.1. Порядок итоговой аттестации определяется: Законом РФ «Об образовании», нормативными актами РФ.

3.5.2. ГИА в 9 классе проводится в независимой форме

3.5.3. ГИА в 11 классе проводится в форме ЕГЭ.

3.5.4. Допуск учащихся к итоговой аттестации, сроки ее проведения, награждение учащихся проводится в соответствии с Положением о государственной (итоговой) аттестации общеобразовательных учреждений РФ.

## **4. Оценка ответов учащихся.**

### **4.1. Оценка устных ответов учащихся**

**Ответ оценивается отметкой «5», если ученик:**

- полно раскрыл содержание материала в объеме, предусмотренном программой и учебником;
- изложил материал грамотным языком в определенной логической последовательности, точно используя специальную терминологию и символику;
- правильно выполнил рисунки, чертежи, графики, сопутствующие ответу;
- показал умение иллюстрировать теоретические положения конкретными примерами, применять их в новой ситуации при выполнении практического задания;
- продемонстрировал усвоение ранее изученных сопутствующих вопросов, сформированность и устойчивость используемых при ответе умений и навыков;
- отвечал самостоятельно без наводящих вопросов учителя.

Возможны одна-две неточности при освещении второстепенных вопросов или в выкладках, которые ученик легко исправил по замечанию учителя.

**Ответ оценивается отметкой «4», если:**

- он удовлетворяет в основном требованиям на отметку «5», но при этом имеет один из недостатков:
- в изложении допущены небольшие пробелы, не исказившие содержание ответа;
- допущены один — два недочета при освещении основного содержания ответа, исправленные на замечания учителя;
- допущены ошибка или более двух недочетов при освещении второстепенных вопросов или в выкладках, легко исправленные по замечанию учителя.

**Отметка «3» ставится в следующих случаях:**

- неполно или непоследовательно раскрыто содержание материала, но показано общее понимание вопроса и продемонстрированы умения, достаточные для дальнейшего усвоения программного материала;
- имелись затруднения, или допущены ошибки в определении понятий, использовании специальной терминологии, чертежах, выкладках, исправленные после нескольких наводящих вопросов учителя;
- ученик не справился с применением теории в новой ситуации при выполнении практического задания, но выполнил задания обязательного уровня сложности по данной теме;
- при знании теоретического материала выявлена недостаточная сформированность основных умений и навыков.

**Отметка «2» ставится в следующих случаях:**

- не раскрыто основное содержание учебного материала;
- обнаружено незнание или непонимание учеником большей или наиболее важной части учебного материала;
- допущены ошибки в определении понятий, при использовании специальной терминологии, в рисунках, чертежах или в графиках, в выкладках, которые не исправлены после нескольких наводящих вопросов учителя.

#### **4.2. Оценка письменных работ обучающихся**

Письменная работа является одной из форм выявления уровня грамотности учащегося. Письменная работа проверяет усвоение учеником материала темы, раздела программы изучаемого предмета; основных понятий, правил, степень самостоятельности учащегося, умения применять на практике полученные знания, используя, в том числе ранее изученный материал. При оценке письменной работы, проверяется освоение учеником основных норм современного литературного языка и орфографической грамотности. При оценке письменной работы исправляются, но не учитываются ошибки на правила, которые не включены в школьную программу; на еще не изученные правила. Исправляются, но не учитываются опiski. Среди ошибок следует выделить негрубые, т. е. не имеющие существенного значения для характеристики грамотности. При подсчете ошибок две негрубые считаются за одну ошибку. Необходимо учитывать повторяемость и однотипность ошибок. Однотипными считаются ошибки на одно правило. Первые однотипные ошибки считаются за одну, каждая следующая подобная ошибка учитывается как самостоятельная.

**Отметка «5» выставляется, если**

учеником не допущено в работе ни одной ошибки, а также при наличии в ней 1 негрубой ошибки. Учитывается качество оформления работы, аккуратность ученика, отсутствие орфографических ошибок.

**Отметка «4» выставляется, если**

ученик допустил 2 ошибки, а также при наличии 2-х негрубых ошибок. Учитывается оформление работы и общая грамотность.

**Отметка «3» выставляется, если**

ученик допустил до 4-х ошибок, а также при наличии 5 негрубых ошибок. Учитывается оформление работы.

**Отметка «2» выставляется, если**

ученик допустил более 4-х ошибок.

При выставлении оценок за письменную работу учитель пользуется образовательным стандартом своей дисциплины.

При оценке выполнения дополнительных заданий отметки выставляются следующим образом: - “5” – если все задания выполнены; - “4” – выполнено правильно не менее  $\frac{3}{4}$  заданий; - “3” – за работу, в которой правильно выполнено не менее половины работы; - “2” – выставляется за работу, в которой не выполнено более половины заданий.

При оценке контрольного диктанта на понятия отметки выставляются: - “5” – нет ошибок; - “4” – 1-2 ошибки; - “3” – 3-4 ошибки; - “2” – допущено до 7 ошибок.

#### **4.3. Оценка творческих работ обучающихся**

Творческая работа выявляет сформированность уровня грамотности и компетентности учащегося, является основной формой проверки умения учеником правильно и последовательно излагать мысли, привлекать дополнительный справочный материал, делать самостоятельные выводы, проверяет речевую подготовку учащегося. Любая творческая работа включает в себя три части: вступление, основную часть, заключение и оформляется в соответствии с едиными нормами и правилами, предъявляемыми к работам такого уровня. С помощью творческой работы проверяется: умение раскрывать тему; умение использовать языковые средства, предметные понятия, в соответствии со стилем, темой и задачей высказывания (работы); соблюдение языковых норм и правил правописания; качество оформления работы, использование иллюстративного материала; широта охвата источников и дополнительной литературы. Содержание творческой работы оценивается по следующим критериям: - соответствие работы ученика теме и основной мысли; - полнота раскрытия тема; - правильность фактического материала; - последовательность изложения. При оценке речевого оформления учитываются: - разнообразие словарного и грамматического строя речи; - стилевое единство и выразительность речи; - число языковых ошибок и стилистических недочетов. При оценке источниковедческой базы творческой работы учитывается правильное оформление сносок; соответствие общим нормам и правилам библиографии применяемых источников и ссылок на них; реальное использование в работе литературы приведенной в списке источников; широта временного и фактического охвата дополнительной литературы; целесообразность использования тех или иных источников.

##### **Отметка “5” ставится, если**

содержание работы полностью соответствует теме; фактические ошибки отсутствуют; содержание изложенного последовательно; работа отличается богатством словаря, точностью словоупотребления; достигнуто смысловое единство текста, иллюстраций, дополнительного материала. В работе допущен 1 недочет в содержании; 1-2 речевых недочета; 1 грамматическая ошибка.

##### **Отметка “4” ставится, если**

содержание работы в основном соответствует теме (имеются незначительные отклонения от темы); имеются единичные фактические неточности; имеются незначительные нарушения последовательности в изложении мыслей; имеются отдельные непринципиальные ошибки в оформлении работы. В работе допускается не более 2-х недочетов в содержании, не более 3-4 речевых недочетов, не более 2-х грамматических ошибок.

##### **Отметка “3” ставится, если**

в работе допущены существенные отклонения от темы; работа достоверна в главном, но в ней имеются отдельные нарушения последовательности изложения; оформление работы не аккуратное, есть претензии к соблюдению норм и правил библиографического и иллюстративного оформления. В работе допускается не более 4-х недочетов в содержании, 5 речевых недочетов, 4 грамматических ошибки.

##### **Отметка “2” ставится, если**

работа не соответствует теме; допущено много фактических ошибок; нарушена последовательность изложения во всех частях работы; отсутствует связь между ними; работа не соответствует плану; крайне беден словарь; нарушено стилевое единство текста; отмечены

серьезные претензии к качеству оформления работы. Допущено до 7 речевых и до 7 грамматических ошибок.

При оценке творческой работы учитывается самостоятельность, оригинальность замысла работы, уровень ее композиционного и стилистового решения, речевого оформления. Избыточный объем работы не влияет на повышение оценки. Учитываемым положительным фактором является наличие рецензии на исследовательскую работу.

## **5. Порядок выставления итоговых оценок.**

За учебную четверть (10-11 классы учебное полугодие) и за учебный год ставится итоговая отметка. Она является единой и отражает в общем виде все стороны подготовки ученика по предмету. Не выставляются отметки учащимся 1 классов в течение учебного года и учащимся 2 классов в I полугодии. Учебная деятельность учащихся оценивается усвоением или неусвоением программного материала.

Отметка за четверть, полугодие может быть выставлена ученику при наличии у него не менее трех отметок за четверть и пять за полугодие. Отметка за четверть не может быть выставлена ученику по одной или двум отметкам, за исключением случаев длительной болезни. Ученик не имеющий или имеющий одну отметку и пропустивший  $\frac{3}{4}$  учебного времени по предмету считается не аттестованным.

Отметка за четверть, полугодие, год не должна выводиться механически, как среднее арифметическое предшествующих отметок. Решающим при её определении следует считать фактическую подготовку ученика по всем показателям ко времени выведения этой отметки. При выведении итоговой отметки за четверть, полугодие преимущественное значение придется отметкам за: письменные, контрольные, практические и лабораторные работы (математике, физике, химии и т.д.). В случае спорной оценки за год решающей является оценка за 3 четверть во 2-9 кл, за 2 полугодие в 10-11 кл.

В случае выезда ученика на длительное время на лечение по путевке, оценка за четверть (полугодие) выставляется на основании выданного ему табеля по месту лечения. В случае отсутствия такого документа приказом по школе создается комиссия из числа учителей, работающих в классе для принятия зачетов по изученным темам. Решение комиссии оформляется протоколом.

## **6. Порядок выставления оценок за контрольные работы**

Неудовлетворительный результат контрольной, проверочной, итоговой работы учащегося, отраженный в журнале учета успеваемости класса, в обязательном порядке должен иметь следствием дополнительную работу с учеником, включающую консультацию по неосвоенному материалу и повторную работу, что отражается в журнале успеваемости класса оценкой, выставленной рядом с первой неудовлетворительной отметкой. Материалы повторной работы сдаются в учебную часть. При выставлении четвертной, полугодической оценки учащегося учитывается его успешность на протяжении всего периода подлежащего аттестации.

## **7. Меры по предупреждению перегрузки учащихся**

С целью предупреждения перегрузки учащихся домашние задания задаются в соответствии с СанПин 2.9.19. Не задаются домашние задания на каникулы и праздничные дни. Контрольные, проверочные работы, зачеты не проводятся в понедельник и субботу, за исключением предметов имеющих объем 1-2 часа в неделю и на первой неделе после каникул. Несанкционированный учебной частью перенос зачета, контрольной работы в графике зачетов и контрольных работ, самостоятельное проведение контрольных работ и зачетов не предусмотренных графиком являются грубым нарушением прав учащихся и поводом к дисциплинарному взысканию педагогу.

## **8. Права участников образовательного процесса на апелляцию итогов текущей, промежуточной, итоговой аттестации.**

Участниками образовательного процесса являются педагогические работники, родители, учащиеся. В соответствии с Уставом ОУ каждый участник образовательного процесса имеет право на объективную оценку своей работы и защиту собственной точки зрения на результативность работы любого из участников образовательного процесса. В образовательном учреждении существуют следующие инстанции, в компетенции которых анализ объективности оценки, результативности работы участников образовательного процесса:

1. Администрация школы;
2. Инспектор по защите прав детства;
3. Управляющий Совет.

Обращение рассматривается в течение недели с момента подачи на имя директора ОУ и регистрации письменного обращения с изложением сути конфликта. Директор ОУ дает письменное распоряжение одному из вышеперечисленных органов о расследовании и предложениях по сути конфликта. Решение об объективности оценки выносится руководителем ОУ в форме приказа, распоряжения и в обязательном порядке доводится до членов педагогического коллектива. Участники конфликта ставятся в известность о результатах расследования через ознакомление с содержанием приказа под роспись. Участники конфликта вправе обжаловать решение администрации в вышестоящих инстанциях.

**Срок действия положения – до внесения соответствующих изменений.**